

1. Aanmelding en plaatsing	Pagina 1 van 3
1.1.001 Plaatsingsbeleid KDV en BSO	
Proceeseigenaar: Manager Klant en Markt	Datum vastgesteld: 11-08-2023

Het plaatsingsbeleid bestaat uit uitgangspunten voor inschrijving en een aantal plaatsingsregels. Dit beleid geldt voor het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang. Er geldt een apart plaatsingsbeleid voor Peuteropvang.

Het is belang dat ouder(s) / verzorger(s) hun kind vroegtijdig inschrijven om de kans op een plaats naar keuze te vergroten. Meer informatie over beschikbaarheid en wachtlijsten is op werkdagen tussen 8:30 en 16:30 uur vrijblijvend op te vragen bij de afdeling klantadvies en planning via tel. 023 - 512 39 20 of per e-mail: planning@herokindercentra.nl

Inschrijving en plaatsing

Hero kindercentra plaatst op volgorde van de datum van inschrijving en de gewenste startdatum, rekening houdende met regels omtrent groepsgrootte, voorrangregels of specifieke afspraken met verhuurders/scholen als dat aan de orde is met als doel om tot een optimale bezetting en daarmee een optimale exploitatie te komen. Bij gelijkwaardige prioriteit bepaalt de inschrijfdatum welk kind als eerste geplaatst wordt. Ongeveer zes maanden voor de gewenste startdatum worden kinderen ingepland of zoveel eerder als de gewenste startdatum eerder is. Als er plek is op de gewenste locatie en de gewenste dagen, ontvangt de ouder/verzorger een aanbod. Pas na het ondertekenen van het contract is de plaatsing definitief.

Op sommige locaties is er sprake van een wachtlijst. Dat betekent dat we de inschrijving hebben verwerkt maar dat er nog geen plek is op de gewenste locatie en/of voor de gewenste dagen. Er kan een aanbod worden gedaan voor alternatieve locaties en/of dagen. Een inschrijving is geen garantie voor een plaatsing.

Hero kindercentra hanteert de volgende uitgangspunten voor inschrijving:

1. Er is een afzonderlijke wachtlijst voor de dagopvang en de buitenschoolse opvang. Inschrijven voor beide wachtlijsten is mogelijk.
2. Inschrijven van nieuwe kinderen kan digitaal via de website.
3. Een aanvraag voor uitbreiding of verandering van opvangdagen en het wijzigen van de opvanglocatie voor een reeds geplaatst kind wordt gezien als een nieuwe inschrijving. De aanvraag komt met voorrang op de wachtlijst (zie voorrangregel 5 en 6). De datum van ontvangst van de inschrijving bij Hero kindercentra geldt als inschrijfdatum.
4. Inschrijvingen worden automatisch door Hero kindercentra per e-mail bevestigd met opgave van de inschrijfdatum, naam kind en opvangsoort.
5. Een inschrijving kan op verzoek van de ouder verwijderd worden.

Hero kindercentra hanteert de volgende plaatsingsregels:

1. De afdeling plaatsing plaatst op volgorde van de datum van inschrijving en de gewenste startdatum, rekening houdende met regels omtrent groepsgrootte, voorrangregels of specifieke afspraken met verhuurders/scholen als dat aan de orde is met als doel om tot een optimale bezetting en daarmee een optimale exploitatie te komen.

2. Bij gedeeltelijke plaatsing blijven de overige gewenste dagen op de wachtlijst staan met dezelfde inschrijfdatum en voorrangskenmerk.
3. Kinderen worden in één vaste stam- of basisgroep geplaatst tenzij het kind op contract gebruik maakt van opvang op dagen die per week verschillen, dan wordt het kind in maximaal twee stam- of basisgroepen geplaatst.
4. In de volgende voorbeeld gevallen mogen we kinderen plaatsen in een tweede stam- of basisgroep omdat dit voor akkoord wordt ondertekend in het plaatsingscontract:
 - a. Als nog niet alle gewenste opvangdagen beschikbaar zijn voor het kind in één stam- of basisgroep en de ouder wil toch alle dagen al afnemen.
 - b. Bij interne doorstroom naar de volgende stam- of basisgroep op een andere locatie maar er is nog niet op alle opvangdagen plaats. Kind blijft gedeeltelijk op de oude stam- basisgroep en gaat gedeeltelijk naar de nieuwe stam- of basisgroep.
5. Bij het plaatsen in een tweede stam- of basisgroep bekijkt de afdeling plaatsing in overleg met de clustermanager van de locatie naar onderstaande voorwaarden:
 - a. Het kind is voldoende gewend
 - b. Het kind voelt zich emotioneel veilig
 - c. De tweede stam- of basisgroep kan voldoende en de juiste structuur bieden
 - d. Het kind aantal in de nieuwe situatie voldoet nog steeds aan de BKR
6. Buiten het contract om mogen kinderen met schriftelijke toestemming van de ouder/verzorger geplaatst worden in een tweede stam- of basisgroep (maar nooit op meer dan twee stam- of basisgroepen). Hiervoor ondertekent de ouder/verzorger het formulier 'Toestemming voor plaatsen in tweede stam- of basisgroep'.
7. In afwijking van punt 1 wordt het inplannen van een incidentele opvang dag door de pedagogisch medewerkers op het betrokken kindercentrum gedaan.

Hero kindercentra hanteert de volgende voorrangsregels (in volgorde van prioriteit):

1. Reeds bij Hero kindercentra geplaatste kinderen die automatisch doorstromen naar een volgende leeftijdsgroep
2. Kinderen van medewerkers van Hero kindercentra.
3. Reeds bij Hero kindercentra geplaatste kinderen die doorstromen van de dagopvang naar de buitenschoolse opvang.
4. Andere kinderen uit één gezin, waarvan het eerste kind is geplaatst bij Hero kindercentra. Samengestelde gezinnen gelden als één gezin als de betalende ouder gelijk is voor de kinderen.
5. Reeds geplaatste kinderen waarvoor een aanvraag tot uitbreiding of wijziging van opvangdagen is aangevraagd.
6. Reeds geplaatste kinderen waarvoor een aanvraag tot wijziging van locatie is aangevraagd.
7. Overige kinderen op de wachtlijst.

Kinderen met een sociaal-medische indicatie kunnen bij voorrang geplaatst worden. Dit ter beoordeling van de Clustermanager en de manager plaatsing, waarbij bovengenoemde plaatsingsregels gepasseerd kunnen worden.

Daadwerkelijke plaatsing

Als het aanbod geaccepteerd wordt door de ouder/verzorger, ontvangt de ouder een plaatsingscontract waarin wordt verwezen naar de website voor de Algemene Voorwaarden Kinderopvang van de Branche Maatschappelijke Kinderopvang en de leveringsvoorwaarden van Hero kindercentra.

De ouder/verzorger ondertekent digitaal het plaatsingscontract en daarmee geeft de ouder tegelijkertijd aan akkoord te gaan met de Algemene- en Leveringsvoorwaarden waaronder de maandelijkse incasso. Met ondertekening van het plaatsingscontract is de plaatsing definitief.

Zodra de plaatsing definitief is ontvangt de ouder 4 weken voorafgaand aan de plaatsing inloggegevens voor het ouderportaal/app. Een aantal weken voor de overeengekomen

plaatsingsdatum neemt de locatie met de ouder/verzorger contact op om een afspraak te maken voor een intakegesprek. Tijdens dat intakegesprek worden eventueel wenafspraken gemaakt. De wenperiode wordt vanaf de plaatsingsdatum georganiseerd. Alleen als er plek is op de groep kan de wenperiode vóór de plaatsingsdatum plaatsvinden. Wennen is niet verplicht.

Plaatsing van kinderen met een handicap of (chronische) ziekte

Kinderen met een handicap of (chronische) ziekte kunnen gebruik maken van de opvang als zij in redelijke mate in de bestaande groepen kunnen functioneren zonder dat daarvoor extra en/of specifieke medewerkers ingezet moeten worden. Er wordt een proeftijd van twee maanden gehanteerd; daarna vindt er een evaluatie plaats op de locatie door de Clustermanager in samenwerking met de verantwoordelijke bij de afdeling Pedagogiek en Kwaliteit.